

Podmienky poskytnutia príspevku, ďalšie skutočnosti a forma ich overenia

v znení aktualizácie č. 23

Tabuľka č. 1: Podmienky poskytnutia príspevku

P. č.	Znenie podmienky poskytnutia príspevku	Forma preukázania a spôsob overenia splnenia podmienky poskytnutia príspevku	Znenie podmienky v ITMS21+, ku ktorej sa priloží predmetná príloha
1.	<p>Podmienka oprávnenosti žiadateľa</p> <p><u>Podmienka oprávnenosti žiadateľa je splnená, ak je zároveň uznesenie RP/KR UMR o schválení PZ IÚI účinné v deň predloženia ŽoNFP prostredníctvom ITMS21+, a to aj v prípade, ak lehota účinnosti uznesenia uplynie počas doby konania o ŽoNFP.</u></p>	<p>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</p> <p>Formulár ŽoNFP – časť 1 Identifikácia žiadateľa</p> <p>Príloha ŽoNFP:</p> <p>a. Zmluva o zriadení, zakladateľská zmluva, resp. iná listina preukazujúca zriadenie právnickej osoby (relevantné pre združenia obcí, záujmové združenie právnických osôb, rozpočtovú alebo príspevkovú organizáciu zriadenú orgánom územnej samosprávy).</p> <p>Ak v mene oprávneného žiadateľa koná splnomocnená osoba, žiadateľ priloží ako prílohu ŽoNFP:</p> <p>b. Splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti¹ (v prípade nerelevantnosti žiadateľ túto prílohu nepredkladá).</p> <p>Žiadateľ predkladá prílohu v ITMS21+ vo forme skenu podpísaného listinného originálu² (vo formáte PDF). Vzor Splnomocnenia sa nachádza v prílohe č. 2a výzvy. Vzor Súhrnného čestného vyhlásenia je uvedený v prílohe č. 2b výzvy.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Overenie údajov <u>podľa Uznesenia Rady partnerstva alebo Kooperačnej rady UMR o schválení projektového zámeru integrovanej územnej investície (ďalej aj „PZ IÚI“)</u> vo formulári a prílohách ŽoNFP, v schválenom <u>PZ IÚI projektového zámeru IÚI</u>, na ktorý je naviazaná ŽoNFP v systéme ITMS21+, overenie prostredníctvom integrácie ITMS21+ s Registrom a identifikátorom právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, dostupnom na: https://rpo.statistics.sk alebo v iných verejných registroch (https://oversi.gov.sk) a z verejnej časti ITMS21+.</p>	Podmienka oprávnenosti žiadateľa

¹ Žiadateľ predkladá túto prílohu iba v prípade, ak osoba konajúca v mene žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa. Táto osoba musí byť riadne splnomocnená na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti. Žiadateľ predkladá podľa vzoru, ktorý je uvedený v prílohe č. 2a.

² Uvedená forma je splnená v prípade predloženia elektronického dokumentu, ktorý vznikol zaručenou konverziou (dokument v listinnej podobe transformovaný do novovzniknutého elektronického dokumentu),

P. č.	Znenie podmienky poskytnutia príspevku	Forma preukázania a spôsob overenia splnenia podmienky poskytnutia príspevku	Znenie podmienky v ITMS21+, ku ktorej sa priloží predmetná príloha
		<p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku v platnom znení (ďalej len „NSU“).-</p> <p>Upozornenie:</p> <p>Overenie splnenia podmienky právnej formy žiadateľa bude vykonané zo strany poskytovateľa na základe údajov uvedených v Registri organizácií vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky podľa § 19 až § 21 zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike.</p> <p>Upozorňujeme žiadateľov, aby si overili správnosť údajov uvedených v Registri organizácií za účelom možnosti jednoznačného overenia splnenia podmienky poskytnutia príspevku týkajúcej sa oprávnenosti právnej formy žiadateľa a v prípade nepravdivých údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu pred predložením ŽoNFP.</p>	
2.	Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	<p>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</p> <p>Formulár ŽoNFP - časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa (relevantné výlučne k vylučujúcemu kritériu č. 1 “Projekt je v súlade s Chartou základných práv EÚ, zabezpečuje a presadzuje rodovú rovnosť, nediskrimináciu a prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím (článok 9 a článok 73 ods. 1 nariadenia o spoločných ustanoveniach)”).</p> <p>Príloha ŽoNFP:</p> <p>a. Ukazovatele hodnotenia finančnej situácie za žiadateľa aj partnera (ak relevantné) (príloha č. 2c výzvy)</p> <p>Žiadateľ predkladá prílohu v ITMS21+ vo forme skenu podpísaného dokumentu (vo formáte PDF) a súčasne aj v editovateľnej podobe (vo formáte XLS).</p> <p>b. Posúdenie finančnej udržateľnosti projektu (vo forme skenu podpísaného dokumentu (vo formáte PDF) a súčasne aj v editovateľnej podobe (vo formáte XLS, ak relevantné) (príloha č. 2d výzvy).</p> <p>Ak sa v navrhovanom projekte nevyžaduje podpora investícií do infraštruktúry alebo na produktívne investície alebo ak je žiadateľom subjekt verejnej správy, žiadateľ prílohy č. 2c a 2d výzvy <u>ani účtovnú závierku za posledné ukončené účtovné obdobie</u> nepredkladá.</p> <p>c. Účtovná závierka za posledné ukončené účtovné obdobie za žiadateľa aj partnera (ak relevantné – platí pre všetky subjekty s výnimkou subjektov verejnej správy):</p>	Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov

P. č.	Znenie podmienky poskytnutia príspevku	Forma preukázania a spôsob overenia splnenia podmienky poskytnutia príspevku	Znenie podmienky v ITMS21+, ku ktorej sa priloží predmetná príloha
		<p>Ak žiadateľ v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve (<u>ďalej aj „zákon o účtovníctve“</u>) je povinný zverejniť účtovnú závierku v Registri účtovných závierok (ďalej len „register“):</p> <p>a. Účtovná závierka za posledné ukončené účtovné obdobie – žiadateľ predkladá prílohu, ak účtovná závierka za posledné ukončené účtovné obdobie, za ktoré je žiadateľ povinný v zmysle zákona o účtovníctve mať schválenú účtovnú závierku, nie je <u>v čase predloženia ŽoNFP</u> zverejnená v registri-účtovných závierok. (<u>Žiadateľ/žiadateľ predloží v ITMS21+ sken účtovnej závierky</u>).</p> <p>Ak účtovná závierka je zverejnená v registri účtovných závierok, žiadateľ prílohu nepredkladá a splnenie podmienky poskytnutia príspevku preukazuje formou čestného vyhlásenia podľa bodu <u>eb</u>.</p> <p>b. Účtovná závierka za posledné ukončené účtovné obdobie za subjekt v pôsobnosti žiadateľa (platí len v prípade, ak je ŽoNFP predkladaná za subjekt v pôsobnosti žiadateľa), alebo</p> <p>e-b. Čestné vyhlásenie žiadateľa o zverejnení účtovnej závierky v Registri účtovných závierok³, alebo</p> <p>e-c. Audit súčasného zdaňovacieho obdobia overený externým audítorom – v prípade žiadateľa, ktorý vznikol v roku predloženia ŽoNFP. Prieběžná účtovná závierka zostavená od začiatku účtovného obdobia do posledného dňa kalendárneho mesiaca predchádzajúceho dňu predloženia ŽoNFP – v prípade žiadateľa, ktorý vznikol v roku predloženia ŽoNFP.</p> <p>Ak žiadateľ v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve nie je povinný uložiť svoju účtovnú závierku v registri, predkladá do ITMS21+ sken účtovnej závierky podpísanú štatutárnym orgánom jedným z nasledovných spôsobov:</p> <p>a. Účtovná závierka za posledné ukončené účtovné obdobie a doklad o dátume schválenia účtovnej závierky – žiadateľ predkladá schválenú účtovnú závierku obsahujúcu všetky náležitosti podľa § 17 ods. 2 a 5 zákona o účtovníctve (sken schválenej účtovnej závierky) a sken dokladu o dátume schválenia účtovnej závierky príslušným orgánom subjektu (v súlade s internými predpismi žiadateľa, napr. zápisnica z členskej schôdze, správnej rady alebo iného najvyššieho orgánu žiadateľa, ktorý je kompetentný schvaľovať účtovnú závierku) alebo predchádzajúceho roku overená audítorom a Správa o výsledku auditu (v prípade, že žiadateľ má povinnosť auditu v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov). V prípade, ak žiadateľ predkladá žiadosť o NFP pred vypracovaním Správy audítora k účtovnej závierke, žiadateľ predloží túto Správu Poskytovateľovi pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP.</p> <p>b. Účtovná závierka za posledné ukončené účtovné obdobie predchádzajúceho roku potvrdená príslušným Daňovým úradom (v prípade, že žiadateľ nemá povinnosť auditu v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov).</p> <p>e-b. Audit súčasného zdaňovacieho obdobia overený externým audítorom – v prípade žiadateľa, ktorý vznikol v roku predloženia ŽoNFP. Prieběžná účtovná závierka zostavená od začiatku účtovného obdobia do posledného dňa kalendárneho mesiaca predchádzajúceho dňu predloženia ŽoNFP – v prípade žiadateľa, ktorý vznikol v roku predloženia ŽoNFP.</p>	

³ Žiadateľ predkladá podľa vzoru súhrnného čestného vyhlásenia, ktorý je uvedený v prílohe č. 2b výzvy.

P. č.	Znenie podmienky poskytnutia príspevku	Forma preukázania a spôsob overenia splnenia podmienky poskytnutia príspevku	Znenie podmienky v ITMS21+, ku ktorej sa priloží predmetná príloha
		<p>Za predchádzajúci rok posledné ukončené účtovné obdobie sa považuje kalendárny rok predchádzajúci predloženiu ŽoNFP.</p> <p>V prípade, ak žiadateľ z objektívnych dôvodov k termínu vyžiadania účtovnej závierky predloženia ŽoNFP nedisponuje <u>schválenou účtovnou závierkou za posledné ukončené účtovné obdobie (napr. z dôvodu, že prebieha zákonná lehota na schválenie účtovnej závierky a najvyšší orgán žiadateľa ešte neschválil účtovnú závierku) vo forme definovanej príslušným zákonom (napr. v prípade, keď žiadateľ nemá k termínu vyžiadania účtovnej závierky k dispozícii účtovnú závierku overenú audítorom alebo daňovým úradom, alebo záverečný účet schválený príslušným zastupiteľstvom)</u>, je postačujúce, aby žiadateľ predložil účtovnú závierku <u>(a doklad o dátume schválenia účtovnej závierky ak žiadateľ nie je povinný zverejniť účtovnú závierku v registri) za rok predchádzajúci roku predloženia ŽoNFP podpísanú štatutárnym orgánom žiadateľa účtovné obdobie predchádzajúce poslednému ukončenému účtovnému obdobiu.</u></p> <p><u>Žiadateľ je pri zohľadnení relevantnej legislatívy SR v oblasti účtovníctva povinný predložiť Poskytovateľovi účtovnú závierku a Správu audítora, resp. záverečný účet vo forme definovanej príslušným zákonom. Ak je účtovná závierka a Správa audítora zverejnená v Registri účtovných závierok, predloženie tejto Správy v písomnej forme sa nevyžaduje.</u></p> <p>Upozornenia pre žiadateľov:</p> <p><u>Po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o NFP Poskytovateľ vykoná overenie ďalšej skutočnosti týkajúcej sa poskytovania príspevku „Podnik v ťažkostiach“, pričom Poskytovateľ postupuje podľa Metodického usmernenia k posudzovaniu podniku v ťažkostiach a kap. 4.4.2 Príručky pre prijímateľa. Ak sa pri posudzovaní preukáže, že prijímateľ je podnikom v ťažkostiach, Poskytovateľ uplatní rozvázovaciú podmienku podľa Zmluvy o NFP aj napriek tomu, že žiadateľ na základe informácií dostupných v rámci konania o žiadosti splnil kritériá pre výber projektov. Odporúčame preto žiadateľom oboznámiť sa vopred s kritériami pre overenie podniku v ťažkostiach.</u></p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Overenie údajov vo formulári ŽoNFP, časť 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa (relevantné výlučne k vylučujúcemu kritériu č. 1 “Projekt je v súlade s Chartou základných práv EÚ, zabezpečuje a presadzuje rodovú rovnosť, nediskrimináciu a prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím (článok 9 a článok 73 ods. 1 nariadenia o spoločných ustanoveniach)”) a z predložených príloh. <u>Poskytovateľ pri overení účtovnej závierky vychádza zo schválenej účtovnej závierky za príslušný kalendárny rok, pričom:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <u>v prípade žiadateľa, ktorý má povinnosť uložiť účtovnú závierku do verejnej časti registra sa vychádza z účtovnej závierky schválenej príslušným orgánom subjektu a uloženej v registri účtovných závierok; ak je takýchto účtovných závierok za účtovné obdobie viac, za schválenú účtovnú závierku sa považuje tá, ktorá bola zo všetkých uložených účtovných závierok subjektu schválená ako prvá,</u> 	

P. č.	Znenie podmienky poskytnutia príspevku	Forma preukázania a spôsob overenia splnenia podmienky poskytnutia príspevku	Znenie podmienky v ITMS21+, ku ktorej sa priloží predmetná príloha
		<ul style="list-style-type: none"> v prípade žiadateľa, ktorý nemá povinnosť uložiť účtovnú závierku do verejnej časti registra, sa vychádza z účtovnej závierky, ktorá bola doručená Poskytovateľovi prostredníctvom ITMS21+; ak je takýchto účtovných závierok za účtovné obdobie viac, za schválenú účtovnú závierku sa považuje tá, ktorá bola schválená ako prvá, v prípade žiadateľa, ktorý vznikol v roku predloženia ŽoNFP, tzn. ak žiadateľ ešte nemá žiadnu riadnu alebo mimoriadnu účtovnú závierku schválenú príslušným orgánom subjektu, sa vychádza zo zostavenej priebežnej účtovnej závierky, ktorá bola doručená Poskytovateľovi prostredníctvom ITMS21+, pričom sa pri ňom postupuje, ako v prípade subjektu, ktorý nemá povinnosť schvaľovať účtovnú závierku, tzn. za schválenú účtovnú závierku sa považuje tá, ktorá bola zostavená ako prvá, ak nie je možné určiť, ktorá účtovná závierka bola schválená/zostavená ako prvá, bude žiadateľ vyzvaný na vysvetlenie. <p>Overenie údajov prostredníctvom účtovnej závierky z ITMS21+ (ak žiadateľ je povinný uložiť účtovnú závierku v registri a účtovná závierka v ňom bola zverejnená – na základe integračnej funkcie ITMS21+ s Registrom účtovných závierok) a z údajov zo zoskenovaných a elektronických dokumentov. V prípade, ak nie je účtovná závierka, resp. jej časť možné získať z ITMS21+, Poskytovateľ ju môže získať na webovom sídle: http://www.registeruz.sk/cruz-public/domain/accountingentity/simplesearch.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Skončením konania o žiadosti s výnimkou tých kritérií, ktoré je podľa obsahu výzvy alebo v nadväznosti na čl. 65 NSU potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a/alebo obdobia jeho udržateľnosti. Pri povinnom vylučujúcom kritériu č. 1 "Projekt je v súlade s Chartou základných práv EÚ, zabezpečuje a presadzuje rodovú rovnosť, nediskrimináciu a prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím (článok 9 a článok 73 ods. 1 nariadenia o spoločných ustanoveniach)" do skončenia konania o ŽoNFP.</p>	
3.	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	<p>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</p> <p>Formulár ŽoNFP – časť 7. Popis projektu, časť 9 Harmonogram realizácie aktivít a časť 11. Rozpočet projektu</p> <p>Príloha ŽoNFP:</p> <p>a. Projektová dokumentácia stavby⁴ overená autorizovanou osobou⁵ vrátane výkazu výmer⁶ (ak relevantné)</p>	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu

⁴ Ak prílohu vzhľadom na jej rozsah nie je možné predložiť prostredníctvom ITMS21+, žiadateľ ju predkladá v listinnej podobe alebo na CD/DVD, resp. prostredníctvom iného nosiča dát.

⁵ Podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných stavebných architektov a autorizovaných stavebných inžinieroch

⁶ Overeneho oprávnenou osobou:

a) autorizovaným stavebným inžinierom, alebo
b) stavebným rozpočtárom/cenárom, alebo

P. č.	Znenie podmienky poskytnutia príspevku	Forma preukázania a spôsob overenia splnenia podmienky poskytnutia príspevku	Znenie podmienky v ITMS21+, ku ktorej sa priloží predmetná príloha
		<p>Ad 1. v stavebných konaniach začatých v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon): <i>Žiadateľ predkladá projektovú dokumentáciu, minimálne v stupni PD, ktorá bude predložená stavebnému úradu na vydanie stavebného povolenia / ktorá bude predložená k ohláseniu stavebnému úradu, alebo na základe ktorej bolo vydané právoplatné stavebné povolenie alebo oznámenie príslušného stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu. V prípade, keď je riešená len časť projektovej dokumentácie na úrovni stavebného objektu, je nevyhnutné graficky vyznačiť, ktorých častí sa týka realizácia projektu (toto označenie je postačujúce zaznačiť vo výkrese celkovej situácie stavby, resp. v pohľadoch.)</i></p> <p>Ad 2. v konaniach začatých v zmysle zákona č. 25/2025 Z. z. stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov (stavebný zákon) <i>Žiadateľ predkladá projektovú dokumentáciu (vypracovanú a overenú oprávnenou osobou), ktorá bude predložená k prerokovaniu stavebného zámeru, k ohláseniu drobnej stavby alebo stavebnej úprave alebo na základe ktorej bolo vydané rozhodnutie o stavebnom zámere vrátane overovacej doložky alebo overený projekt na ohlásenie stavby s overovacou doložkou. V prípade, keď je predmetom Žiadosti o NFP len časť projektovej dokumentácie na úrovni stavebného objektu, je nevyhnutné graficky vyznačiť, ktorých častí sa týka realizácia projektu (toto označenie je postačujúce zaznačiť vo výkrese celkovej situácie stavby, v pôdorysoch resp. v pohľadoch).</i></p> <p>b. Rozpočet projektu a Podrobný položkový rozpočet projektu na úroveň výkazu výmer (príloha č. 2e alebo príloha č. 2f výzvy pri partnerstve) <i>Žiadateľ predkladá prílohu (Rozpočet projektu a Podrobný položkový rozpočet projektu) v editovateľnej podobe (vo formáte XLS).</i></p> <p>c. Fotodokumentácia v minimálnom rozsahu 10 fotografií znázorňujúcich súčasný stav miesta realizácie projektu, <u>vrátane stavu pred začatím realizácie hlavných aktivít projektu</u> – relevantné v prípade investícií do stavieb vrátane interiérového vybavenia.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov vo formulári ŽoNFP, časť 7, 9, 11, v schválenom projektovom zámere <u>PZ IÚI</u>, na ktorý je naviazaná ŽoNFP v systéme ITMS21+ a z predložených príloh.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 NSU.</p>	
4.	Podmienka flexibility rozpočtu projektu	<p>Forma preukázania zo strany žiadateľa: Formulár ŽoNFP – časť 11 Rozpočet projektu</p>	Podmienka flexibility rozpočtu projektu

P. č.	Znenie podmienky poskytnutia príspevku	Forma preukázania a spôsob overenia splnenia podmienky poskytnutia príspevku	Znenie podmienky v ITMS21+, ku ktorej sa priloží predmetná príloha
		<p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Overenie údajov podľa Uznesenia Rady partnerstva alebo Kooperačnej rady UMR o schválení projektového zámeru PZ IÚI v systéme ITMS21+.</p> <p>Aritmetická kontrola ŽoNFP a PZ IÚI Projektový zámer – časť 8 (rozdiel medzi COV v predloženej ŽoNFP a COV v projektovom zámere nesmie byť rovný alebo vyšší ako 10%)</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Do skončenia konania o ŽoNFP.</p>	
5.	Podmienka oprávnenosti partnera	<p>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</p> <p>Formulár ŽoNFP - časť 2 Identifikácia partnera (ak relevantné).</p> <p>Príloha ŽoNFP:</p> <ol style="list-style-type: none"> Platná a účinná Zmluva o partnerstve. Zmluva o zriadení, zakladateľská zmluva, alebo iná listina preukazujúca zriadenie právnickej osoby (relevantné pre združenie obcí, záujmové združenie právnických osôb, rozpočtovú alebo príspevkovú organizáciu zriadenú orgánom územnej samosprávy, občianske združenie, nadáciu, neziskovú organizáciu poskytujúcu všeobecne prospešné služby, cirkevnú právnickú osobu). <p><i>Žiadateľ predkladá prílohu v ITMS21+ vo forme skenu podpísaného listinného originálu⁷ (vo formáte PDF).</i></p> <p>Vzor Splnomocnenia sa nachádza v prílohe č. 2a výzvy. Vzor Súhrnného čestného vyhlásenia je uvedený v prílohe č. 2b výzvy.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Overenie údajov vo formulári ŽoNFP, z predložených príloh a v Centrálnom registri zmlúv (https://www.crz.gov.sk/), overenie údajov podľa schváleného PZ IÚI, na ktorý je naviazaná ŽoNFP v systéme ITMS21+, overenie prostredníctvom integrácie ITMS21+ s Registrom a identifikátorom právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, dostupnom na: https://rpo.statistics.sk alebo v iných verejných registroch (https://oversi.gov.sk) a z neverejnej časti ITMS21+.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 NSU.</p>	

⁷ Uvedená forma je splnená v prípade predloženia elektronického dokumentu, ktorý vznikol zaručenou konverziou (dokument v listinnej podobe transformovaný do novovzniknutého elektronického dokumentu),

P. č.	Znenie podmienky poskytnutia príspevku	Forma preukázania a spôsob overenia splnenia podmienky poskytnutia príspevku	Znenie podmienky v ITMS21+, ku ktorej sa priloží predmetná príloha
		<p>Upozornenie: Overenie splnenia podmienky právnej formy partnera bude vykonané zo strany poskytovateľa na základe údajov uvedených v Registri organizácií vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky podľa § 19 až § 21 zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike. Upozorňujeme žiadateľov a partnerov, aby si overili správnosť údajov uvedených v Registri organizácií za účelom možnosti jednoznačného overenia splnenia podmienky poskytnutia príspevku týkajúcej sa oprávnenosti právnej formy partnera a v prípade nepravdivých údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu pred predložením ŽoNFP.</p>	
6.	Podmienka, že žiadateľ / partner má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 7 ods. 8 a § 8 ods. 6/ § 8a ods. 7 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja	<p>Forma preukázania zo strany žiadateľa: Formulár ŽoNFP – časť 7.3 Spôsob realizácie aktivít projektu Ak je uznesenie o schválení programu rozvoja mesta/kraja (programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta/kraja) a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie zverejnené na webovom sídle žiadateľa/partnera, žiadateľ túto informáciu uvedie vo formulári ŽoNFP, časť 7.3 s presným a aktuálnym odkazom na webové sídlo, na ktorom je uvedené uznesenie zverejnené. V prípade, že žiadateľ/partner - subjekt územnej samosprávy nemá schválený územný plán, pretože mu táto povinnosť nevyplyva z legislatívy SR, žiadateľ uvedie vo formulári ŽoNFP, časť 7.3, informáciu, že na subjekt sa táto povinnosť nevzťahuje s odvolaním sa na príslušný zákon.</p> <p>Príloha ŽoNFP:</p> <ul style="list-style-type: none"> Uznesenie (výpis z uznesenia) zastupiteľstva subjektu územnej samosprávy (žiadateľa aj partnera) o schválení programu rozvoja obce/mesta/kraja (programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta/kraja, resp. spoločného programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obcí) a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie (ak žiadateľ/partner (subjekt územnej samosprávy) nemá toto uznesenie zverejnené na webovom sídle žiadateľa/partnera). <p>Žiadateľ predkladá prílohu v ITMS21+ vo forme skenu (vo formáte PDF). Ak je uvedené uznesenie zverejnené na webovom sídle žiadateľa a žiadateľ uvedie v časti 7.3. formulára ŽoNFP presný a aktuálny odkaz na webové sídlo, na ktorom je toto uznesenie zverejnené, žiadateľ túto prílohu nepredkladá.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa: Overenie údajov prostredníctvom predložených príloh ŽoNFP, alebo z webového sídla žiadateľa/partnera (podľa spôsobu predloženia prílohy ŽoNFP).</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Do skončenia konania o ŽoNFP.</p>	Podmienka schválenia programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie.

7.	Podmienka, že voči žiadateľovi / partnerovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii	<p>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</p> <p>Bez osobitnej prílohy</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Overenie údajov prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Integrácie ITMS21+ s informačným systémom Registra úpadcov, resp. - Register úpadcov verejne dostupný na webovom sídle: https://ru.justice.sk/ru-verejnost-web/pages/searchKonanie.xhtml?query=, - Obchodný vestník verejne dostupný na webovom sídle: https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Formular/FormulareZverejnene.aspx, - Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci (https://rpo.statistics.sk) resp. iné verejné registre⁸. <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 NSU. PPP sa považuje za splnenú, ak je povolená reštrukturalizácia po účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP a následne je schválený a potom aj plnený reštrukturalizačný plán.</p> <p>Upozornenie:</p> <p>Upozorňujeme žiadateľov a partnerov, aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov v Obchodnom vestníku a v prípade nesprávnych údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu ešte pred predložením ŽoNFP.</p> <p>Poznámka: Nevzťahuje sa na usporiadanie majetkových pomerov dlžníka, ktorým je štát, štátna rozpočtová organizácia, štátna príspevková organizácia, štátny fond, obec, vyšší územný celok, rozpočtová organizácia a príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti obce a vyššieho územného celku alebo iná osoba, za ktorej všetky záväzky zodpovedá alebo ručí štát.</p>	
8.	Podmienka, že žiadateľ / partner nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 137 nariadenia č. 2024/2509)	<p>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</p> <p>Bez osobitnej prílohy.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Overenie prostredníctvom údajov v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES), a to v jeho neverejnej časti dostupnej na webovom sídle https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 NSU .</p>	

⁸ Napr. Obchodný register, Register združenia obcí, Register záujmových združení právnických osôb.

9.	Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi / partnerovi	<p>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</p> <p>Bez osobitnej prílohy.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Overenie prostredníctvom overenia údajov vo formulári ŽoNFP a overenie údajov a informácií na webovom sídle: www.cre.sk.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 NSU.</p> <p>Poznámka:</p> <p><i>Pre subjekty územnej samosprávy a ostatné verejné orgány je podmienka relevantná v rozsahu, v akom sa na nich nevzťahuje absolútna exekučná imunita.</i></p>	Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi
10.	Podmienka, že žiadateľ / partner, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia právnickej osoby, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní	<p>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</p> <p>Bez osobitnej prílohy</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Overenie údajov prostredníctvom údajov zo Zoznamu právoplatne odsúdených právnických osôb vedenom Generálnou prokuratúrou na webovej adrese https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob a prostredníctvom dostupných údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy (https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob).</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 NSU.</p> <p>Upozornenie:</p> <p>Upozorňujeme žiadateľov a partnerov, aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov v Zozname právoplatne odsúdených právnických osôb a v prípade nesprávnych údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu ešte pred predložením ŽoNFP.</p>	
11.	Podmienka minimálnej výšky príspevku	<p>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</p> <p>Formulár ŽoNFP - časť 11 Rozpočet projektu.</p> <p>Príloha ŽoNFP:</p> <ul style="list-style-type: none"> Rozpočet projektu a Podrobný položkový rozpočet projektu na úroveň výkazu výmer (príloha č. 2e alebo príloha č. 2f výzvy pri partnerstve) <i>Žiadateľ predkladá prílohu (Rozpočet projektu a Podrobný položkový rozpočet projektu) v editovateľnej podobe (vo formáte XLS).</i> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p>	

		Overenie údajov vo formulári ŽoNFP. Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Do skončenia konania o ŽoNFP.	
--	--	---	--

Poznámky:

1. Tabuľka č. 1 uvádza obsah a náležitosti jednotlivých príloh ŽoNFP, ktoré sú uvedené v časti 14 formulára ŽoNFP. Pokiaľ nie je uvedené inak, žiadateľ pri predkladaní príloh ŽoNFP postupuje podľa pokynov uvedených v tejto tabuľke.
2. Vzhľadom na to, že k viacerým ŽoNFP predkladá žiadateľ jedno spoločné čestné vyhlásenie, žiadateľ priradí toto čestné vyhlásenie k PPP s najnižším poradovým číslom. Relevantné doklady predkladá žiadateľ k príslušnej PPP.
3. Ak žiadateľ nepredkladá niektorú z povinných príloh ŽoNFP z dôvodu, že nie je pre žiadateľa relevantná, k ŽoNFP predloží čestné vyhlásenie podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 2b výzvy.
4. Ak niektorú prílohu ŽoNFP (napr. projektovú dokumentáciu) nie je možné vzhľadom na jej rozsah predložiť elektronicky prostredníctvom ITMS21+ a žiadateľ disponuje len jedným originálom, žiadateľ v rámci príloh predložených v listinnej podobe predkladá kópiu dokladu. Zároveň žiadateľ predloží čestné vyhlásenie podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 2b výzvy. Žiadateľ je povinný uchovávať originály dokumentov u seba a v prípade požiadavky poskytovateľa je povinný kedykoľvek v priebehu konania o ŽoNFP alebo implementácie projektu predložiť originál príslušného dokumentu.
5. Všetky prílohy k ŽoNFP musia byť predložené spolu so ŽoNFP alebo najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle Výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoNFP. Takto doplnené náležitosti sa stávajú súčasťou predloženej ŽoNFP.
6. V prípade elektronického overovania vybraných príloh ŽoNFP upozorňujeme žiadateľov, aby si overili správnosť údajov uvedených v elektronických registroch (napr. v Obchodnom registri) a v prípade nepravdivých údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu pred predložením ŽoNFP. Ak žiadateľ zistí v elektronických verejných registroch/ ITMS21+ nesúlad s podmienkou poskytnutia príspevku, je oprávnený predložiť dokument (resp. zdôvodnenie absencie dokumentu) aj bez výzvy na doplnenie ŽoNFP, ako súčasť predkladanej ŽoNFP v ITMS21+.
7. Žiadateľ je povinný predložiť do ITMS21+ všetky relevantné prílohy vo forme skenu a v elektronickej editovateľnej forme (ak je tak uvedené v príslušnej podmienke poskytnutia príspevku).
8. Podmienky poskytnutia príspevku, ktoré nie je možné overiť v elektronických verejných registroch, preukazuje žiadateľ najmä vložení skenu dokumentu vo formáte PDF (resp. v inom formáte dokumentu⁹). Ak dokument vypracúva žiadateľ sám a ak to nie je uvedené v tabuľke vyššie, nie je potrebné, aby bol úradne osvedčený/podpísaný, napr. rtf a pod.)

⁹ Žiadateľ môže predložiť dokument aj v inom formáte, ako povoľuje Výnos MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy v znení neskorších predpisov.

Tabuľka č. 2: Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku

P. č.	Názov ďalšej skutočnosti	Spôsob preukázania a možný spôsob overenia splnenia ďalšej skutočnosti
1.	Pravidlá oprávnenosti výdavkov	<p>Forma preukázania zo strany prijímateľa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár schválenej ŽoNFP - časť 7.3 Spôsob realizácie aktivít projektu, časť 11 Rozpočet projektu a časť 12 Verejné obstarávanie • Príloha schválenej ŽoNFP - Rozpočet projektu a Podrobný položkový rozpočet projektu na úroveň výkazu výmer (príloha č. 2e alebo príloha č. 2f výzvy pri partnerstve) • Projektová dokumentácia stavby¹⁰ (overená autorizovanou osobou¹¹) vrátane výkazu výmer¹² <ul style="list-style-type: none"> ➤ v stavebných konaniach začatých v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon): <p><i>Prijímateľ predkladá projektovú dokumentáciu, minimálne v stupni PD, na základe ktorej bolo vydané právoplatné stavebné povolenie alebo oznámenie príslušného stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu. V prípade, keď je predmetom schválenej Žiadosti o NFP len časť projektovej dokumentácie alebo časť objektu, resp. v prípade projektov rozširovania existujúcich budov, je nevyhnutné graficky vyznačiť, ktorých častí sa týka realizácia projektu (toto označenie je postačujúce zaznačiť vo výkrese celkovej situácie stavby, pôdorysoch resp. v pohľadoch).</i></p>

¹⁰ Ak prílohu vzhľadom na jej rozsah nie je možné predložiť prostredníctvom ITMS21+, žiadateľ ju predkladá v listinnej podobe alebo na CD/DVD, resp. prostredníctvom iného nosiča dát.

¹¹ Podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch

¹² Overený oprávnenou osobou:

a) autorizovaným stavebným inžinierom, alebo

b) stavebným rozpočtárom/cenárom, alebo

c) právnickou osobou, ktorá je oprávnená na vykonávanie projekčnej činnosti.

P. č.	Názov ďalšej skutočnosti	Spôsob preukázania a možný spôsob overenia splnenia ďalšej skutočnosti
		<p>➤ <u>v stavebných konaniach začatých v zmysle zákona č. 25/2025 Z. z. stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov (stavebný zákon):</u></p> <p><i>Prijímateľ predkladá projektovú dokumentáciu (vypracovanú a overenú oprávnenou osobou), na základe ktorej bolo vydané rozhodnutie o stavebnom zámere vrátane overovacej doložky alebo overený projekt na ohlásenie stavby / stavebnej úpravy s overovacou doložkou. V prípade, keď je predmetom schválenej Žiadosti o NFP len časť projektovej dokumentácie na úrovni stavebného objektu, je nevyhnutné graficky vyznačiť, ktorých častí sa týka realizácia projektu (toto označenie je postačujúce zaznačiť vo výkrese celkovej situácie stavby, v pôdorysoch resp. v pohľadoch).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Zmluva o NFP vrátane jej príloh a dodatkov, žiadosť o zmenu zmluvy, ukončené VO, • Fotodokumentácia v minimálnom rozsahu 10 fotografií znázorňujúcich stav miesta realizácie projektu, vrátane stavu pred začatím realizácie hlavných aktivít projektu, • Iné dokumenty preukazujúce oprávnenosť a hospodárnosť výdavkov v súlade s Príručkami uvedenými nižšie. <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Výdavky projektu musia byť preukázateľne v súlade s vyššie uvedenými bodmi k tejto ďalšej skutočnosti.</p> <p>Overenie súladu oprávnených výdavkov s <u>Príručkou pre prijímateľa SIPOS</u>, Príručkou k OV, Príručkou ku kontrole VO, Príručkou k procesu a kontrole VO/obstarávania a ďalších dokumentov zverených na https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/ a overenie súladu s Prílohou č. 5 výzvy – Ustanovenia k oprávnenosti výdavkov</p> <p>Čas overenia / plnenia:</p> <p>V čase realizácie projektu na základe: Zmluvy o NFP až do skončenia doby udržateľnosti projektu v zmysle čl. 65 NSU, pri žiadosti o platbu a/alebo pri každej zmene projektu.</p>
2.	Súlad stanovenia a definovania merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov projektu	<p>Forma preukázania zo strany žiadateľa/prijímateľa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár schválenej ŽoNFP – časť 10 Aktivít projektu a očakávané merateľné ukazovatele projektu • Zmluva o NFP vrátane jej príloh a dodatkov <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Overenie plnenia a vykazovania merateľných ukazovateľov projektu v súlade s vyššie uvedenými bodmi k tejto ďalšej skutočnosti na základe výročných, záverečnej a následných monitorovacích správ projektu.</p> <p>Čas overenia / plnenia:</p> <p>Pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie Zmluvy o NFP a v čase realizácie projektu na základe: Zmluvy o NFP až do skončenia doby udržateľnosti projektu v zmysle čl. 65 NSU.</p>

P. č.	Názov ďalšej skutočnosti	Spôsob preukázania a možný spôsob overenia splnenia ďalšej skutočnosti
3.	Dodržiavanie zásady „nespôsobať významnú škodu“ (DNSH)	<p>Forma preukázania zo strany prijímateľa:</p> <p>V zmysle Prílohy č. 7 výzvy - Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobať významnú škodu“.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>Overenie údajov z predložených príloh v zmysle Prílohy č. 7 výzvy.</p> <p>Čas plnenia/overenia:</p> <p>V zmysle Prílohy č. 7 výzvy - Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobať významnú škodu“.</p>
4.	Súlad s horizontálnymi princípmi	<p>Čas plnenia/overenia:</p> <p>V čase realizácie projektu na základe Zmluvy o NFP až do skončenia doby udržateľnosti projektu (ak relevantné) v zmysle čl. 65 NSU aariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>
5.	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>Forma preukázania zo strany prijímateľa:</p> <p>Na základe podmienok vyplývajúcich zo Zmluvy o NFP.</p> <p>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</p> <p>V súlade s podmienkami vyplývajúcimi zo Zmluvy o NFP.</p> <p>Čas plnenia/overenia:</p> <p>V čase realizácie projektu na základe Zmluvy o NFP až do skončenia doby udržateľnosti projektu v zmysle čl. 65 NSU.</p>
6.	<p>Majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu projektu</p> <p><u>Ustanovenia k záložnému právu:</u></p> <p>Na nehnuteľnostiach/hnuteľných veciach, ktoré majú byť nadobudnuté/ zhodnotené z NFP nesmie viazať skôr vzniknuté záložné právo (uvedené sa nevzťahuje na prípad ak nehnuteľnosti/</p>	<p>Forma preukázania zo strany žiadateľa:</p> <p>Žiadateľ / partner musí mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu najneskôr pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie zmluvy podľa § 22 ods. 4 Zákona o príspevkoch z fondov EÚ. Všetky ustanovenia tejto ďalšej skutočnosti platia rovnako na žiadateľa aj partnera.</p> <p>Preukázanie vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov a povolení na realizáciu aktivít projektu žiadateľ preukazuje nasledovnými dokladmi:</p> <ol style="list-style-type: none"> Právoplatné rozhodnutie príslušného stavebného úradu alebo iné povolenie na realizáciu stavby/ Rozhodnutie o stavebnom zámere podľa platnej legislatívy. <p>Ad 1. v predpisoch účinných do 31.3.2025 v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon):</p> <p><i>V prípade investícií, pri ktorých sa podľa zákona č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) vyžaduje rozhodnutie stavebného úradu, je žiadateľ povinný predložiť pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP</i></p>

P. č.	Názov ďalšej skutočnosti	Spôsob preukázania a možný spôsob overenia splnenia ďalšej skutočnosti
	<p>hnuteľné veci nadobudnuté/zhodnotené z NFP sú už predmetom zálohu v prospech Poskytovateľa) a súčasne nehnuteľnosti/ hnuteľné veci nadobudnuté/ zhodnotené z NFP nie je žiadateľ/prijímateľ oprávnený založiť bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa.</p> <p>Uvedené sa nevzťahuje na prípad, ak nehnuteľnosti/ hnuteľné veci nadobudnuté/ zhodnotené z NFP sú/ budú predmetom zálohu na zabezpečenie úveru v prospech banky, ktorá poskytuje úver na spolufinancovanie projektu (ďalej len „financujúca banka“) a má s poskytovateľom podpísanú zmluvu o spolupráci na programové obdobie a poskytovateľ a financujúca banka sa tak dohodli v súlade so zmluvou o spolupráci.</p> <p>Poskytovateľ je oprávnený požadovať zabezpečenie svojej pohľadávky zo Zmluvy o NFP, napríklad aj zriadením</p>	<p>právoplatné rozhodnutie príslušného stavebného úradu vydané žiadateľovi. Ide o stavebné povolenie v zmysle § 66 stavebného zákona resp. oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu v zmysle § 57 stavebného zákona. V prípade vodných stavieb ide o predloženie právoplatného a vykonateľného povolenia orgánu štátnej vodnej správy na uskutočnenie vodnej stavby, ktoré je súčasne stavebným povolením.</p> <p>Ad 2. v konaniach začatých v zmysle zákona č. 25/2025 Z. z. stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov (stavebný zákon):</p> <ol style="list-style-type: none"> V prípade investícií, ktoré podliehajú povoľovaciemu konaniu podľa zákona č. 25/2025 Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Stavebný zákon), je žiadateľ povinný predložiť pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP Rozhodnutie o stavebnom zámere a overenie projektu stavby (overovaciu doložku), ak sa vyžaduje, resp. overený projekt a vydanú overovaciu doložku. Pri stavbách podliehajúcich Ohláseniu drobnej stavby alebo stavebnej úpravy žiadateľ predloží overený projekt na ohlásenie stavby a overovaciu doložku. V prípade, keď je predmetom Žiadosti o NFP len časť projektovej dokumentácie na úrovni stavebného objektu, je nevyhnutné graficky vyznačiť, ktorých častí sa týka realizácia projektu (toto označenie je postačujúce zaznačiť vo výkrese celkovej situácie stavby, v pôdorysoch resp. v pohľadoch). Overený projekt stavby v konaní o stavebnom zámere vrátane overovacej doložky, resp. projekt stavby na ohlásenie drobnej stavby/stavebnej úpravy vrátane overovacej doložky. <p>Ak Stavebný zákon na navrhované drobné stavby a stavebné úpravy nevyžaduje rozhodnutie o stavebnom zámere, ohlásenie drobnej stavby a stavebnej úpravy žiadateľ túto skutočnosť uvedie v časti 7.3 Žiadosti o NFP a predloží doklad (protokol vystavený geodetom) o tom, že navrhovaná drobná stavba alebo stavebná úprava nie je umiestnená menej ako 2 m od hranice susediaceho pozemku.</p> <p>b. Projektová dokumentácia stavby¹³ overená autorizovanou osobou¹⁴ vrátane výkazu výmer¹⁵, na základe ktorej bolo vydané právoplatné rozhodnutie príslušného stavebného úradu alebo oznámenie príslušného stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu</p> <p>Ad 1. v stavebných konaniach začatých v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon):</p> <p>Žiadateľ predkladá projektovú dokumentáciu overenú príslušným stavebným úradom k právoplatného stavebného povolenia, alebo na základe ktorej bolo vydané oznámenie príslušného stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu. V prípade, keď je riešená len časť projektovej dokumentácie na úrovni stavebného objektu, je nevyhnutné graficky vyznačiť, ktorých častí sa týka realizácia projektu (toto označenie je postačujúce zaznačiť vo výkrese celkovej situácie stavby, resp. v pohľadoch.) Preukázanie vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov na realizáciu aktivít projektu žiadateľ / partner preukazuje nasledovnými dokladmi:</p>

¹³ Ak prílohu vzhľadom na jej rozsah nie je možné predložiť prostredníctvom ITMS21+, žiadateľ ju predkladá v listinnej podobe alebo na CD/DVD, resp. prostredníctvom iného nosiča dát.

¹⁴ Podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných stavebných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch

¹⁵ Overeného oprávnenou osobou:

- autorizovaným stavebným inžinierom, alebo
- stavebným rozpočtárom/cenárom, alebo
- právnickou osobou, ktorá je oprávnená na vykonávanie projekčnej činnosti.

P. č.	Názov ďalšej skutočnosti	Spôsob preukázania a možný spôsob overenia splnenia ďalšej skutočnosti
	<p>záložného práva, v súlade s ustanoveniami Zmluvy o NFP.</p> <p>Platnosť: <u>Uplatňuje sa</u> pre investičné projekty v rámci ktorých dochádza k rekonštrukcií existujúcej infraštruktúry a obstarania vybavenia.</p> <p><u>Podľa relevantnosti sa neuplatňuje</u> pre projekty pri ktorých je hlavnou aktivitou obstaranie tovaru a/alebo služieb (napr. nákup zariadení) a projekty neinvestičného charakteru (napr. plány, štúdie) a pod.</p>	<p>a. Kópia z katastrálnej mapy k nehnuteľnostiam, na ktorých má byť realizovaný projekt s vyznačením miesta realizácie projektu – v súlade so zákonom 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) sa nevyžaduje predloženie prílohy žiadateľom, ale Poskytovateľ overí tieto skutočnosti prostredníctvom informačného systému katastra nehnuteľností. Poskytovateľ je oprávnený požiadať žiadateľa o predloženie kópie z katastrálnej mapy v listinnej podobe a prostredníctvom ITMS21+ len v prípade, ak z technických dôvodov nie je možné získať potrebné údaje bezodkladne.</p> <p>b. Doklad preukazujúci majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu vo vzťahu k realizácii aktivít projektu, a to:</p> <p>Projekt realizovaný na nehnuteľnom majetku musí spĺňať niektorú z uvedených alternatív:</p> <p>alternatíva 1 – čestné vyhlásenie žiadateľa, že nehnuteľnosti, ktoré sú predmetom realizácie aktivít projektu, sú vo výlučnom vlastníctve žiadateľa¹⁶ (v čestnom vyhlásení žiadateľ uvedie katastrálne územie, čísla listov vlastníctva a parcelné čísla (pozemkov) a súpisné čísla (stavieb), ktoré sú predmetom realizácie aktivít projektu)</p> <p>List vlastníctva, preukazuje vlastnícke práva ku všetkým nehnuteľnostiam (pozemkom a stavbám), na ktorých má byť realizovaný projekt.</p> <p>Poznámka: V súlade so zákonom 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) sa nevyžaduje predloženie listu vlastníctva, ale poskytovateľ overí tieto skutočnosti prostredníctvom informačného systému katastra nehnuteľností. Poskytovateľ je oprávnený požiadať žiadateľa o predloženie výpisu z listu vlastníctva v listinnej podobe a prostredníctvom ITMS21+ len v prípade, ak z technických dôvodov nie je možné získať potrebné údaje bezodkladne.</p> <p>alternatíva 2 – platná zmluva o nájme</p> <ul style="list-style-type: none"> - z ktorej vyplýva právo uskutočniť projekt v zmysle ŽoNFP (v prípade ak zmluva o nájme resp. dodatok k zmluve o nájme neobsahuje uvedené právo, poskytovateľ akceptuje aj súhlasné stanovisko prenajímateľa), - uzatvorená na dobu v trvaní minimálne počas realizácie projektu a zároveň počas obdobia udržateľnosti projektu, alebo uzatvorená na dobu neurčitú, - súčasťou dokumentácie je aj čestné vyhlásenie, v ktorom žiadateľ uvedie katastrálne územie, čísla listov vlastníctva, parcelné čísla (pozemkov) a súpisné čísla (stavieb), k predmetným nehnuteľnostiam (viď poznámka k alternatíve 1). <p>alternatíva 3 – platná zmluva o budúcej kúpnej zmluve</p> <ul style="list-style-type: none"> - z ktorej vyplýva právo uskutočniť projekt v zmysle ŽoNFP pred nadobudnutím vlastníckeho práva k nehnuteľnostiam, na ktorých má byť realizovaný projekt žiadateľom, - súčasťou dokumentácie je aj čestné vyhlásenie, v ktorom žiadateľ uvedie katastrálne územie, čísla listov vlastníctva, parcelné čísla (pozemkov) a súpisné čísla (stavieb) k predmetným nehnuteľnostiam (viď poznámka k alternatíve 1).

¹⁶ Žiadateľ predkladá podľa vzoru súhrnného čestného vyhlásenia, ktorý je uvedený v prílohe č. 2 tohto dokumentu

P. č.	Názov ďalšej skutočnosti	Spôsob preukázania a možný spôsob overenia splnenia ďalšej skutočnosti
		<p>alternatíva 4 – platná zmluva o výpožičke</p> <ul style="list-style-type: none"> - z ktorej vyplýva právo uskutočniť projekt a právo užívať nehnuteľnosť alebo jej časť v súlade s projektom v zmysle ŽoNFP, - uzatvorená na dobu v trvaní minimálne počas realizácie projektu a zároveň počas obdobia udržateľnosti projektu, alebo uzatvorená na dobu neurčitú, - súčasťou dokumentácie je aj čestné vyhlásenie, v ktorom žiadateľ uvedie katastrálne územie, čísla listov vlastníctva, parcelné čísla (pozemkov) a súpisné čísla (stavieb) k predmetným nehnuteľnostiam (viď poznámka k alternatíve 1). <p>alternatíva 5 – platná zmluva o zriadení vecného bremena</p> <ul style="list-style-type: none"> - z ktorej vyplýva právo uskutočniť projekt v zmysle ŽoNFP, - uzatvorená na dobu v trvaní minimálne počas realizácie projektu a zároveň počas obdobia udržateľnosti projektu, alebo uzatvorená na dobu neurčitú, - vecné bremeno je zapísané na liste vlastníctva, - súčasťou dokumentácie je aj čestné vyhlásenie, v ktorom žiadateľ uvedie katastrálne územie, čísla listov vlastníctva, parcelné čísla (pozemkov) a súpisné čísla (stavieb) (viď poznámka k alternatíve 1). <p>alternatíva 6 – súhlas vlastníka pozemku s umiestnením zariadenia</p> <ul style="list-style-type: none"> - udelený na dobu v trvaní minimálne počas realizácie projektu a zároveň počas obdobia udržateľnosti projektu - súčasťou súhlasu vlastníka je aj uvedenie katastrálneho územia, čísel listov vlastníctva, parcelných čísel (pozemkov) a súpisných čísel (stavieb) (viď poznámka k alternatíve 1). <p>alternatíva 7 – čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vyznačené vecné bremeno na príslušnom liste vlastníctva, ktoré bolo zapísané na základe zákona č. 66/2009 Z.z. o niektorých opatreniach pri majetkovoprávnom usporiadaní pozemkov pod stavbami, ktoré prešli z vlastníctva štátu na obce a vyššie územné celky a o zmene a doplnení niektorých zákonov</p> <ul style="list-style-type: none"> - vecné bremeno je zapísané na liste vlastníctva - v čestnom vyhlásení žiadateľ uvedie aj príslušné katastrálne územie, čísla listov vlastníctva, parcelné čísla (pozemkov) a súpisné čísla (stavieb) (viď poznámka k alternatíve 1). <p>V prípade, že projekt je realizovaný na pozemkoch s nezisteným vlastníkom v zmysle zákona č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov, žiadateľ predloží súhlas Slovenského pozemkového fondu z ktorého vyplýva právo uskutočniť projekt a právo užívať nehnuteľnosť v súlade s projektom;</p> <p>V prípade, ak je projekt realizovaný na pozemku v zastavanom území obce, ktorý je klasifikovaný ako neknihovaný pozemok v zmysle § 14 zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov, a ktorý prešiel dňom účinnosti tohto zákona do vlastníctva obce, na ktorej území sa nachádza, obec ako žiadateľ je povinná predložiť evidenčný list, alebo výpis z pozemkovej knihy preukazujúci skutočnosť, že ide o neknihovaný pozemok a iný dokument preukazujúci právo užívať pozemok (napr. vyjadrenie príslušného katastrálneho úradu).</p>

P. č.	Názov ďalšej skutočnosti	Spôsob preukázania a možný spôsob overenia splnenia ďalšej skutočnosti
		<p><u>V prípade, ak je projekt realizovaný na nehnuteľnostiach</u> (pozemkoch a stavbách) <u>vo vlastníctve mesta Košice a ktoré sú zverené do správy mestským časťam</u>, mestská časť ako žiadateľ predloží</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvedenie katastrálneho územia, čísel listov vlastníctva, parcelných čísel (pozemkov) a súpisných čísel (staviieb) (viď poznámka k alternatíve 1), - na základe ktorých žiadateľ preukazuje vlastnícke práva ku všetkým nehnuteľnostiam, na ktorých má byť projekt realizovaný a - protokol o zverení majetku mestským časťam ku všetkým nehnuteľnostiam, na ktorých má byť projekt realizovaný a ktoré sú vo vlastníctve mesta Košice v súlade so zákonom č. 401/1990 Zb. o meste Košice, z ktorého vyplýva právo užívať nehnuteľnosť. <p>Na preukázanie majetkovoprávnnych vzťahov k nehnuteľnostiam môže žiadateľ využiť aj iné alternatívy neuvedené v tejto časti pri dodržaní právneho poriadku SR. Poskytovateľ je oprávnený rozhodnúť o akceptovaní/neakceptovaní predložených dokladov.</p> <p>V prípade, ak list vlastníctva obsahuje plombu o zmene práva k nehnuteľnosti, žiadateľ / partner predloží výpis z katastra nehnuteľností potvrdený katastrálnym odborom príslušného okresného úradu, z ktorého bude jednoznačne vyplývať, čoho sa zápis/zápisy uvedené na liste vlastníctva týkajú. Uvedené prípady sa budú posudzovať v zmysle príslušnej legislatívy individuálne, pričom sa zohľadní riziko pri realizácii a udržateľnosti výsledku projektu.</p> <p>Vysporiadané vlastnícke vzťahy sú jednou zo základných podmienok zaslania písomného návrhu Zmluvy o NFP, preto sa odporúča venovať náležitú pozornosť vyplňaniu tejto časti dokumentácie. Poskytovateľ si vyhradzuje právo z dôvodu identifikácie vzťahov k nehnuteľnostiam/hnuteľnému majetku vyžiadať ďalšie doklady. V závislosti od dotknutých stavebných objektov / nehnuteľných / hnuteľných vecí môže žiadateľ predkladať aj kombinácie uvedených požadovaných dokladov.</p> <p><u>Spôsob overenia zo strany poskytovateľa:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • z predložených povolení na realizáciu aktivít projektu a • z údajov z listu vlastníctva a katastrálnej mapy - Poskytovateľ overuje tieto údaje prostredníctvom dostupných údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy (https://oversi.gov.sk), prípadne prostredníctvom informačného systému katastra nehnuteľností (https://www.katasterportal.sk; www.geoportal.sk; https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/, https://zbqis.skgeodesy.sk). V súlade s § 1 ods. 6 zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokrácii) ak z technických dôvodov nie je možné získať údaje alebo výpisy z informačného systému katastra nehnuteľností v rozsahu zdrojových registrov bezodkladne, Poskytovateľ je oprávnený požiadať žiadateľa o predloženie výpisov z príslušných zdrojových registrov v listinnej podobe a prostredníctvom ITMS21+. <p><u>Čas overenia / plnenia:</u></p> <p>Pred zasláním písomného návrhu na uzavretie Zmluvy o NFP a v čase realizácie projektu na základe Zmluvy o NFP.</p>
7.	Podnik v ťažkostiach	Forma preukázania zo strany žiadateľa a spôsob overenia zo strany poskytovateľa:

P. č.	Názov ďalšej skutočnosti	Spôsob preukázania a možný spôsob overenia splnenia ďalšej skutočnosti
		<p>Skutočnosť sa preukazuje a overuje dvojfázovo, a to:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. fáza – v deň poskytnutia súčinnosti prostredníctvom čestného vyhlásenia žiadateľa, že nie je podnikom v ťažkostiach¹⁷. 2. fáza – v lehotách a podľa pravidiel uvedených v Zmluve o NFP, a to prostredníctvom riadneho overenia poskytovateľom v súlade s Metodickým dokumentom riadiaceho orgánu pre Program Slovensko č. 12 – posudzovanie podniku v ťažkostiach. <p>Čas overenia / plnenia:</p> <p>Pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie Zmluvy o NFP a v čase po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o NFP.</p> <p>Upozornenie:</p> <p>Upozorňujeme žiadateľov, aby si overili správnosť údajov v Registri účtovných závierok a v prípade nesprávnych údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu ešte pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie Zmluvy o NFP.</p>

¹⁷ Žiadateľ predkladá podľa vzoru čestného vyhlásenia predloženého v súlade s Metodickým dokumentom riadiaceho orgánu pre Program Slovensko č. 12 – posudzovanie podniku v ťažkostiach a zverejneného na webovom sídle poskytovateľa